

|  |
| --- |
| **F O R M U L Á R I O D E P R E S T A Ç Ã O D E C O N T A S / A U X Í L I O F I N A N C E I R O – A L U N O** |
| **I D E N T I F I C A Ç Ã O D O A L U N O** |
| Nome: |
| CPF: | RG ou Passaporte: |
| Matrícula UFMG: | Curso a que pertence: |
| Orientador (se houver): |
| **D A D O S D O E V E N T O** |
| Nome do evento: |
| Local: |
| Período de participação: / / a / /  |
| **R E L A T Ó R I O D A S A T I V I D A D E S D E S E N V O L V I D A S** |
| (Descrição resumida das atividades realizadas e avaliação do evento) |

# Assinatura do aluno

**Instruções:**

* Preencher todos os campos, assinar e enviar ao Colegiado do curso ao qual o aluno é vinculado;
* Anexar os seguintes documentos: certificado de participação no evento ou documento que o substitua (ata, declaração de missão cumprida etc.), cópia dos bilhetes de embarque (caso haja) e outros documentos solicitados pelo Colegiado.

# Elaborado por: Divisão de Análise e Controle Atualizado em: Janeiro/2021